ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 0544/2018

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

**1. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

Contratação de empresa especializada em  sistema de guarda de documentos, para a Caixa de Previdência, conforme especificações abaixo:

**2.  ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**2.1.** Guarda de documento em caixas de papelão triplex ou superior, tamanho padrão, com tampa fechadas/lacradas, com capacidade máxima de 20 (vinte) kgs.

**2.2.** O serviço de atendimento a consultas deverá assegurar condições de verificação de documentos no próprio local, ou envio para locais indicados pela Caixa de Previdência, 01 (uma) vez por semana, em dia a ser programado.

**2.3.** As consultas poderão ser realizadas por e- mail ou diretamente na empresa contratada em salas exclusivas com facilidades como telefonia, fax, copiadora.

**2.4.** A partir da comunicação expressa da Caixa de Previdência, o tempo máximo de demora para envio de caixas, para fins de consulta programada ou em conformidade as necessidades da Caixa de Previdência, deverá ser de no máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

**2.5.** Em caso de emergência, o tempo para o envio  de caixas, deverá ser de no máximo 03 (três) horas, após solicitação da Caixa de Previdência.

**2.6.** Consulta via internet, possibilitando:

**2.6.1.** Os usuários (cadastrados) a digitar o conteúdo das caixas no sistema;

**2.6.2.** O controle de acesso a consultas e retiradas por funcionários previamente autorizados;

**2.6.3.** Apresentação de relatório mensal, contendo descrição detalhada de todas as caixas padrão, bem como a classificação das caixas por centro de custo, e também a programação do expurgo das mesmas conforme instruções da Caixa de Previdência.

**2.7.** Retirar os documentos em arquivo, no local a ser indicado pela Caixa de Previdência.

**3.  CABERÁ A CONTRATADA**

**3.1.** Fornecer kit completo para a implantação do seu acervo de documentos, composto por caixa de papelão, etiqueta codificada e lacre plástico ou fita adesiva.

**3.2.** Possuir instalações apropriadas, exclusivamente orientadas para guarda de documentos e atender a todas as condições mínimas de segurança, exigidas por lei, bem como:

**3.2.1.** Vigilância 24 (vinte e quatro) horas ininterruptamente;

**3.2.2.** Sistema de detecção e combate a incêndio, conforme exigências do Corpo de Bombeiros (extintores, detectores de fumaça e calor) interligados a um painel eletrônico;

**3.2.3.** Hidrantes e extintores de acordo com normas estabelecidas pelo corpo de Bombeiros;

**3.2.4.** Caixa d'água com bomba de alta pressão interligada exclusivamente à rede de hidrantes;

**3.2.5.** Botoeiras tipo Quebra - Vidro para acionamento manual, se necessário;

**3.2.6.** Ausência de instalações elétricas na área de armazenagem;

**3.2.7.** Alarme com monitoramento 24 horas;

**3.2.8.** Circuito Interno de TV.

**3.3.** Pulverizar as caixas contra possíveis contaminações (traças, cupins)**.**

**3.4.** Fornecer, instalar e configurar software, possibilitando consultas via internet e treinamento e 05 (cinco) funcionários da Caixa de Previdência.

**4.  DOS VALORES**

**4.1.**A Caixa de Previdência pagará somente pelos serviços efetivamente utilizados, respeitada tabela abaixo:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABELA DE SERVIÇOS** | **UNIDADE** | **Quant.** | **QUANT** | **VALOR** | **VALOR DO CONTRATO** |
|  | **MENSAL** | **ANUAL** | **UNITARIO** | **ANUAL** |
| **A – IMPLANTAÇÃO** |  |  |  |  |  |
| **A1 – CADASTRO** |  |  |  |  |  |
| ·         **Transcrição de Conteúdo:** Descrição de conteúdo a partir do rotulo ou relação identificando conteúdo | caixa | **3000** | **3000** |  |  |
| ·         **Validação de Conteúdo:** Por unidade de caixa, consiste na constatação do tipo de documento identificado no rotulo ou relação. | caixa | **3000** | **3000** |  |  |
| ·         **Cadastramento de processos –** por processo (com banco de dados fornecido pela Caixa de Previdência) | unidade | **4500** | **4500** |  |  |
| ·         **Cadastramento de processos –** por processo (sem banco de dados fornecido pela Caixa de Previdência) | unidade | **500** | **500** |  |  |
| **TOTAL (A1)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **A2 - TRANSFERÊNCIA DO ACERVO** |  |  |  |  |  |
| ·         **Transporte de Implantação:** na transferência do acervo para as instalações da Empresa | caixa | **3000** | **3000** |  |  |
| **TOTAL (A2)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **A3 - MANUSEIO** |  |  |  |  |  |
| ·         **Manuseio de implantação:** por unidade movimentada, etiquetada e alocada nas instalações da Empresa. | caixa | **3000** | **3000** |  |  |
| **TOTAL (A3)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL A (A1+A2+A3)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **B - MANUTENÇÃO MENSAL** |  |  |  |  |  |
| **B1 - CADASTRO DE NOVOS PROCESSOS** |  |  |  |  |  |
| ·         **Transcrição de Conteúdo:** Descrição de conteúdo a partir do rotulo ou relação identificando conteúdo | unidade | 20 | **240** |  |  |
| ·         **Validação de Conteúdo:** Por unidade de caixa, consiste na constatação do tipo de documento identificado no rotulo ou relação. | unidade | 20 | **240** |  |  |
| ·         **Cadastramento de processos –** por processo (com banco de dados fornecido pela Caixa de Previdência) | unidade | 800 | **9600** |  |  |
| ·         **Cadastramento de processos –** por processo (sem banco de dados fornecido pela Caixa de Previdência) | unidade | 50 | **600** |  |  |
| **TOTAL (B1)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **B2 – ARMAZENAGEM** |  |  |  |  |  |
| ·         **Armazenagem:** por caixa | caixa | 3000 | **3000** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL (B2)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **B3 – TRANSPORTE** |  |  |  |  |  |
| ·         **Transporte de caixa:** por unidadena requisição ou devolução | unidade | 10 | **120** |  |  |
| ·         **Transporte Urgente:** de caixa ou malotena requisição ou devolução. | unidade | 1 | **12** |  |  |
| ·         **Manuseio de caixa** na requisição ou devolução, ao solicitante. | unidade | 3 | **36** |  |  |
| ·         **Manuseio de Dossiê** por unidade na requisição ou devolução | unidade | 3 | **36** |  |  |
| ·         **Manuseio Urgente** por caixa ou dossiê quando da requisição | caixa | 1 | **12** |  |  |
| **TOTAL (B3)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **B4 – MATERIAIS** |  |  |  |  |  |
| ·         **Kit de embalagem** com 10 caixas de papelão triplex ou superior - caixa arquivo com tampa p/ lacre | unidade | 100 | **100** |  |  |
| ·         **Caixa para reposição** unidade caixa com tampa p/ lacre (em caso de destruição ou aquisição). | caixa | 10 | **120** |  |  |
| ·         **Lacre:** par de lacres numerado; | unidade | 3000 | **3000** |  |  |
| ·         **Envelope Kraft tipo saco,** por envelopepara acondicionar dossiês e ou substituir pastas e etc., de processos. | unidade | 800 | **800** |  |  |
| **TOTAL (B4)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **B5 – SERVIÇOS** |  |  |  |  |  |
| ·         **Envio de e-mail contendo imagens –** por e-mail | unidade | 10 | **120** |  |  |
| ·         **Cópia reprográfica,** por unidade de cópia. | unidade | 1 | **12** |  |  |
| ·         **Cópia reprográfica,** por unidade de cópia c/ autenticada. | unidade | 1 | **12** |  |  |
| ·         **Sala de Consulta,** locação diária com infra-estrutura de acesso ao sistema. | unidade | 1 | **12** |  |  |
| ·         **Expurgo de documentos** **–** por caixa | caixa | 20 | **240** |  |  |
| ·         **Filmagem do expurgo de documentos** | caixa | 1 | **12** |  |  |
| ·         **Treinamento –** por funcionário | unidade | 2 | **24** |  |  |
| **TOTAL (B5)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **B6 – SISTEMA** |  |  |  |  |  |
| ·         **Licença Software** até 5 licenças; - **período 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato.** | Unidade | 5 | **12** |  |  |
| ·         **Acesso Via Internet –** por usuário | Unidade | 1 | **60** |  |  |
| **TOTAL (B6)** |  |  |  |  |  |
|  |
| **TOTAL B (B1+B2+B3+B4+B5+B6)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **C1 - OUTROS SERVIÇOS** |  |  |  |  |  |
| ·         **Fornecimento de banco de dados em caso de rescisão** | unidade | 1 | **1** |  |  |
| ·         **Tarifa de saída permanente em caso de rescisão** – por caixa | unidade | 1 | **3000** |  |  |
| ·         **Transporte em caso de rescisão** – por caixa | unidade | 1 | **3000** |  |  |
| **TOTAL (C1)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **C2 – DIGITALIZAÇÃO** |  |  |  |  |  |
| ·         **Digitalização** por **milheiro d**e imagem A4 | milheiro | 1 | **1** |  |  |
| ·         **Indexador por milheiro** imagemcom até 10 caracteres | milheiro | 1 | **1** |  |  |
| ·         **Preparação** por milheiro de documento preparado para digitalização | milheiro | 1 | **1** |  |  |
| ·         **Remontagem:** por milheiro documentos retornados à condição original | milheiro | 1 | **1** |  |  |
| ·         **Gravação de imagem em CD:** por CD | unidade | 1 | **1** |  |  |
| ·         **Hospedagem de imagens:** por gigabytes/mês | unidade | 1 | **12** |  |  |
| **TOTAL (C2)** |  |  |  |  |  |
| **TOTAL C (C1+C2)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL GERAL DO CONTRATO** |  |  |  |  | **R$ 0,00** |

**ANEXO II**

**PROPOSTA DE PREÇOS**

PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 0544/2018

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominação da PROPONENTE: | | |
| Endereço: | | |
| CEP: | Fone: | Fax: |
| CNPJ N.º | | Data: |
| Banco: | Agência N.º | C/C N.º |
| e-mail: | | |

**Obs: Adverte-se que a simples apresentação desta Proposta será considerada como indicação bastante de que inexistem fatos que impeçam a participação da licitante neste certame, ou de que a mesma não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Especificação** | **VALOR TOTAL DO CONTRATO (R$)** |
| **1** |  |  |

VALOR TOTAL DO CONTRATO POR EXTENSO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1) Prazo de Validade da Proposta:** mínimo de 60 (sessenta) dias;

Declaro, sob as penas da lei, que os produtos ofertados atendem todas as especificações exigidas no **Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA.**

Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos pela proponente na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Local, data.

Nome do representante

Assinatura do representante

**ANEXO III**

**DADOS PARA ELABORAÇÃO DO CONTRATO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome da Empresa: | |  | | | | | |
| Endereço: | |  | | | | | |
| CNPJ: | |  | | | | | |
| Banco: |  | | Agência: |  | Conta Corrente: |  |  |

Responsável pela Assinatura do Contrato:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: |  |
| Cargo: |  |
| Profissão: |  |
| Nacionalidade: |  |
| Naturalidade: |  |
| RG: |  |
| CPF: |  |
| Estado Civil: |  |
| Telefone/Fax: |  |
| Telefone Celular: |  |
| E-mail 1: |  |
| E-mail 2: |  |
| Observações: |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |
| ASSINATURA E CARIMBO DO CNPJ |

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO SOBRE TRABALHO DE MENORES**

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 0544/2018

A empresa ..................................................................................., com sede na ........................................................................................................, n.º ................., C.N.P.J. n.º ..........................................................., por intermédio de seu representante legal ......................................................... portador(a) do R.G. n.º ...................... e do CPF n.º ............................., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Local, data.

Assinatura do Responsável pela Empresa

(Nome Legível/Cargo/Carimbo do CNPJ)

**OBS:** Esta declaração deverá ser apresentada no **original**.

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 0544/2018

(NOME DA EMPRESA)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ portador(a) da Carteira de Identidade n.º\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto na Lei Federal n.º 8.666/93, que não possui qualquer fato impeditivo a sua contratação, não foi apenada com impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, bem como não sofreu declaração de inidoneidade.

Local, data.

Representante Legal / Procurador

**OBS:** Esta declaração deverá ser apresentada no **original**.

**ANEXO VI**

**Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação**

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 0544/2018

A empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_inscrita no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ portador(a) da Carteira de Identidade n.º\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **DECLARA**, que atende aos requisitos de Habilitação estabelecidos no artigo 4º, inciso VII, da Lei Federal n.º 10.520/02.

Local, data.

Representante Legal

Cargo

(carimbo da empresa CNPJ)

**OBS:** Esta declaração deverá ser apresentada no **original**.

**ANEXO VII**

**ANÁLISE ECONÔMICO – FINANCEIRA**

A situação financeira das licitantes será aferida por meio dos índices de: liquidez corrente - LC, liquidez geral - LG e solvência geral - SG.

|  |  |
| --- | --- |
| LC = | Ativo Circulante |
|  | Passivo Circulante |

|  |  |
| --- | --- |
| LG = | Ativo Circulante(+) Realizável a Longo Prazo |
|  | Passivo Circulante(+) Exigível a Longo Prazo |

|  |  |
| --- | --- |
| SG = | Ativo Total |
|  | Passivo Circulante (+) Exigível a Longo Prazo |

Os índices calculados, obrigatoriamente, acompanharão as demonstrações contábeis, sendo consideradas habilitadas as empresas que apresentarem os seguintes resultados:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liquidez Corrente** | **–** | **Índice maior ou igual a 1,00** |
| **Liquidez Geral** | **–** | **Índice maior ou igual a 1,00** |
| **Solvência Geral** | **–** | **Índice maior ou igual a 1,00** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável Legal

**ANEXO VIII**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Declaro, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nome da pessoa jurídica , CNPJ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte. nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão 001/2019, realizado pela Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão.

, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e assinatura do representante

RG n°

**ANEXO IX**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019**

**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº XXXX, REFERENTE AO PROCESSO 0544/2018 QUE ENTRE SI FAZEM a CAIXA DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS e CONTRATADA.....**

**SÍNTESE DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

OBJETO: sistema de guarda de documentos.

VALOR:

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato.

DATA DE ASSINATURA:

**DAS PARTES E SEUS REPRESENTANTES**

CONTRATANTE: CAIXA DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CUBATÃO

CONTRATADA:

**DO FUNDAMENTO LEGAL**

Esta adjudicação decorre da licitação, Pregão Presencial, nos termos e condições do edital 001/2019, cujo resultado foi homologado pela Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão, conforme consta do processo 0544/2018, submetendo-se as partes às disposições constantes do Edital e anexos e às cláusulas e condições aqui estabelecidas.

**CLÁUSULAS CONTRATUAIS**

**Cláusula Primeira - Do Objeto**

1.1. Contratação de empresa especializada em sistema de guarda documentos, para a Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão.

1.2. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

1.2.1. Conforme descrito no anexo I que faz parte integrante do presente contrato.

**Cláusula Segunda - Das Responsabilidades das Partes**

2.1. CABERÁ À CONTRATADA:

2.1.1. Cumprir integralmente o objeto contratado.

2.1.2.Fornecer Kit completo para a implantação do seu acervo de documentos, composto por caixa de papelão, etiqueta codificada e lacre plástico ou fita adesiva.

2.1.3. Possuir instalações apropriadas, exclusivamente orientadas para guarda de documentos e atender a todas as condições mínimas de segurança, exigidas por lei, bem como:

2.1.3.1. Vigilância 24 (vinte e quatro) horas ininterruptamente;

2.1.3.2. Sistema de detecção e combate a incêndio, conforme exigências do Corpo de Bombeiros (extintores, detectores de fumaça e calor) interligados a um painel eletrônico;

2.1.3.3. Hidrantes e extintores de acordo com normas estabelecidas pelo corpo de Bombeiros;

2.1.3.4. Caixa d'água com bomba de alta pressão interligada exclusivamente à rede de hidrantes;

2.1.3.5. Botoeiras tipo Quebra - Vidro para acionamento manual, se necessário;

2.1.3.6. Ausência de instalações elétricas na área de armazenagem;

2.1.3.7. Alarme com monitoramento 24 horas;

2.1.4. Circuíto Interno de TV.

2.1.5. Pulverizar as caixas contra possíveis contaminações (traças, cupins)

2.1.6. Fornecer, instalar e configurar software, possibilitando consultas via internet e treinamento de 05 (cinco) funcionários da Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão.

2.2. CABERÁ A CAIXA DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CUBATÃO:

2.2.1. Pagar os valores constantes na cláusula terceira, em acordo com as cláusulas quarta e quinta deste ajuste.

**Cláusula Terceira – Do Valor Global**

3.1. Dá-se a este termo, o valor global de ....... .

3.1.1. A Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão pagará somente pelos serviços efetivamente utilizados, respeitada a tabela constante do Anexo I que faz parte integrante do presente contrato.

***Cláusula Quarta – Da Forma de Pagamento***

4.1. O pagamento será realizado mensalmente no prazo de 10 (dez) dias úteis do mês subseqüente à prestação dos serviços,  após a entrega da respectiva nota fiscal fatura acompanhada do relatório mensal (subitem 2.6.3. Anexo I), e conferência do relatório pela Caixa de Previdência.

***Cláusula Quinta – Da Apresentação dos Documentos e da Liberação do Pagamento***

Em caso de irregularidade (s) no (s) item (s) entregue (s) e/ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir da correspondente regularização.

**Cláusula Sexta - Das Disposições Gerais**

As despesas decorrentes deste contrato onerarão as verbas da Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão, consignadas em seu orçamento.

**Cláusula Sétima - Da Vigência**

O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, a critério da Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão, de acordo com as possibilidades legais.

O contrato poderá ser reajustado, após decorrido o prazo mínimo de 12 meses através da aplicação do índice do IGPM –FGV, ou por qualquer outro índice que venha a substituí-lo.

**Cláusula Oitava - Do Acompanhamento e da Qualidade dos Serviços Prestados**

Os serviços prestados serão recebidos na conformidade do Edital e anexos e do presente instrumento de contrato. sendo que a Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão se reserva o direito de, a seu critério, acompanhar, fiscalizar e auditar a execução dos serviços prestados, no aspecto técnico, de segurança, de confiabilidade e quaisquer outros de seu interesse, através de pessoal próprio ou de terceiros designados para este fim.

**Cláusula Nona - Da Rescisão**

9.1. O presente contrato poderá ser rescindido pelos motivos elencados no artigo 77 e no artigo 78 combinado com o artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93 que rege a presente contratação, com as conseqüências contratuais e prevista nesta Lei.

9.2. O descumprimento de qualquer cláusula deste contrato, bem como de quaisquer disposições legais que a ele se apliquem, importará na sua imediata rescisão, sem prejuízo de reparação, pela parte faltosa, dos danos advindos desta rescisão.

**Cláusula Décima - Das Penalidades e Sanções Administrativas**

10.1. À contratada poderão ser aplicadas as penalidades expressamente previstas no Edital e na Lei Federal nº 8.666/93.

10.2. A inexecução total ou parcial injustificada, a execução deficiente, irregular ou inadequada dos produtos ou serviços objeto deste contrato, assim como o descumprimento dos prazos e condições estipulados, implicará na aplicação das penalidades contidas na Legislação em vigor.

10.2.1. Além das penalidades previstas no "caput", e sem prejuízo das mesmas, a contratada ficará sujeito às sanções, a seguir relacionadas:

I) Advertência;

II) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total;

III) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor total dos itens que Ihe forem adjudicados, por dia, limitado a dez dias,,- no caso de atraso na entrega, não ultrapassando a 10 % (dez por cento);

IV) Rescisão unilateral do contrato, na hipótese de ocorrer o previsto no inciso II e, também, se ocorrer a extrapolação dos 10 (dez) dias previstos no inciso III, sem prejuízo do pagamento das respectivas multas;

V) Pela rescisão do contrato por iniciativa da contratada, sem justa causa, multa de 10% (dez por cento) do valor total atualizado do contrato, sem prejuízo do pagamento de outras multas que já tenham sido aplicadas e de responder por perdas e danos que a rescisão ocasionar a Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão.

VI) Suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão, por prazo de até 02 (dois) anos.

10.2.2. As multas serão descontadas dos pagamentos a que a contratada fizer jus, ou recolhidas diretamente a tesouraria da Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão, no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir da data de sua comunicação, ou, ainda, quando for o caso, cobradas judicialmente.

10.2.3. Para a aplicação das penalidades aqui previstas, a contratada será notificada para apresentação de defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis , contados a partir da notificação.

10.2.4. As penalidades previstas neste contrato são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

10.3. Pelo inadimplemento das obrigações contratuais, a Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão poderá aplicar multa a contratada, caso não sejam aceitas suas justificativas, no montante de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, atualizado monetariamente.

10.4. Pelo descumprimento das obrigações mencionadas na cláusula segunda, fica a contratada sujeito à multa diária de 0,1 % (um décimo por cento) do valor da contratação, contados a partir do primeiro dia subseqüente à notificação de infração contratual até o 30º (trigésimo) dia do inadimplemento.

10.4.1. Ultrapassado este limite, incidirá multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratual, atualizado monetariamente.

10.4.2. A ocorrência de atrasos passíveis da multa mencionada no subitem 10.4 por mais de 03 (três) vezes consecutivas ou não, ensejará a rescisão do contrato, sem prejuízo da aplicação da penalidade prevista no subitem (10.3).

10.5. Caso a contratada não assine o contrato no prazo fixado pela Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão, ficará sujeito a multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado de contratação.

**Cláusula Décima Primeira - Das Obrigações Trabalhistas**

O presente contrato não implica, para Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão, vínculo ou obrigação trabalhista, direta ou indireta, de qualquer natureza, obrigando-se ainda a contratada a manter a Caixa de Previdência dos Servidores Municipais de Cubatão a salvo de qualquer litígio, assumindo todas as obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias referentes ao pessoal utilizado para o cumprimento do presente ajuste.

**Cláusula Décima Segunda - Das Disposições Finais**

Fazem parte do contrato, independentemente de transcrição, todas as condições constantes do edital 001/2019, seus anexos e a proposta apresentada pela contratada, permanecendo, caso haja conflito, as disposições constantes deste instrumento contratual.

**Cláusula Décima Terceira – Do Foro**

Fica eleito, para os procedimentos judiciais referentes a este contrato, o Foro da Comarca de Cubatão, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.

E por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor para os regulares efeitos de direito.

Cubatão,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Caixa de Previdência dos Serv.Mun.Cubatão CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_